



L'INSTITUT PAOLI CALMETTES (IPC), Centre Régional de Lutte Contre le Cancer situé à Marseille, est un des acteurs majeurs dans la Lutte contre le Cancer en France.

Etablissement privé à but non lucratif, l'IPC mobilise aujourd'hui près de 2 000 personnes dans plus de 150 métiers différents pour assurer une mission de service public à travers le soin, la recherche et l'enseignement.

Dans le cadre d'un remplacement, nous recrutons un :

COMPTABLE GENERAL H/F

MISSIONS

Le comptable général gère la comptabilité auxiliaire hors fournisseur (comptabilité clients et trésorerie) et travaille sur la fiscalité (notamment la TVA). Il intervient sur les cycles ventes-clients, trésorerie et fiscal-social, et bénéficie du support du comptable réviseur, du référent cycle immobilisations et du référent cycle fournisseurs.

Travaillant étroitement avec l'ensemble des services demandeurs, ce comptable est chargé principalement de gérer toutes les opérations comptables qui concernent les comptes auxiliaires hors fournisseurs. Il participe aux travaux de pré-clôture et de clôture des comptes dans le respect des délais et de la réglementation applicable à l'Institut, ainsi qu'à la mise en place de projets du département impliquant son périmètre. Il participe à la rédaction des procédures et règles comptables de son secteur.

OBJECTIFS / ENJEUX

- Sécuriser le volet comptable et budgétaire de l'Institut, participer à l'intégrité financière des comptes annuels
- Garantir l'exécution comptable des contrats et le paiement (encaissement) des tiers clients dans les délais impartis et conformément aux procédures internes en vigueur
- Apporter une information de qualité auprès des responsables budgétaires

ACTIVITES

Pour la partie comptabilité clients :

- Établir les factures, les avoirs financiers ou d'exploitation et les pièces comptables
- Enregistrer les opérations comptables du cycle ventes-clients, y compris l'interface des ventes et l'enregistrement des recettes hospitalières (PMSI, MIGAC, ...)
- Analyser régulièrement la balance clients-ventes et réconcilier les comptes comptables du cycle,
- Justifier les comptes clients créditeurs, les avances et acomptes
- Lettrer les comptes clients
- Relancer et suivre le recouvrement des factures hors patients et hors mutuelles dans le but de réduire les délais de paiement et de recouvrer les créances
- Proposer des actions contentieuses en cas de litige
- Participer au paramétrage de l'outil comptable (notamment la création des comptes auxiliaires clients-ventes)
- Assurer le classement et l'archivage
- Proposer des outils et des moyens de contrôle du recouvrement afin de réduire les délais de paiement et d'éviter les impayés (indicateurs de suivi et de pilotage)



Pour la partie trésorerie :

- Télécharger les relevés bancaires disponibles dans l'agrégateur bancaire et certains sites bancaires en lignes
- Enregistrer les flux de trésorerie
- Effectuer les pointages et les rapprochements bancaires dans SAGE x3
- Enregistrer, analyser et identifier les écritures en attente d'imputation
- Participer au déploiement et à la pérennisation de l'automatisation des écritures bancaires

DIPLÔME / EXPERIENCE / COMPETENCES

- Bac+2 en comptabilité a minima
- Expérience min. 3 ans en Comptabilité générale, idéalement en milieu hospitalier
- Maîtrise des principes du recouvrement des créances
- Maîtrise des techniques et des règles de la comptabilité générale et analytique
- Connaissance du plan comptable M21 et réglementation applicable
- La maîtrise d'un ERP est impérative, la maîtrise de Sage X3 est un plus
- Maîtrise du pack office et fonctionnalités avancées d'Excel (TCD, recherche V...)
- Savoir respecter les délais, être rigoureux et précis
- Aimer le travail en équipe, être réactif et impliqué
- Aimer le contact humain, faire preuve d'empathie et de pédagogie
- Etre force de proposition et d'initiative

CONTRAT

- Contrat à Durée Indéterminée à mi-temps
- salaire selon expérience
- Système de prime individuelle et d'intéressement avec abondement
- Avantages sociaux : crèche, mutuelle, prévoyance, restaurant d'entreprise, parking, abonnement annuel RTM, CSE ...
- Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

**Si vous êtes intéressé(e) par ce poste,
Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et C.V.) à :**
tresorerie@ipc.unicancer.fr