



L'INSTITUT PAOLI CALMETTES (IPC), Centre Régional de Lutte Contre le Cancer situé à Marseille, est un des acteurs majeurs dans la Lutte contre le Cancer en France.

Etablissement privé à but non lucratif, l'IPC mobilise aujourd'hui près de 1 800 personnes dans plus de 150 métiers différents pour assurer une mission de service public à travers le soin, la recherche et l'enseignement.

Afin de soutenir une démarche générale de modernisation de l'établissement et développer une approche plus stratégique des activités, nous recrutons un :

DIRECTEUR ADJOINT ACHATS ET APPROVISIONNEMENTS (H/F)

MISSIONS

Sous la responsabilité du Directeur des achats et des approvisionnements, le Directeur adjoint :

- Copilote la politique achat et approvisionnement de l'Institut,
- Manage les équipes de la Direction,
- Pilote des segments achat en lien avec les acheteurs,
- S'assure de la bonne exécution des contrats, de la performance fournisseurs,
- Réalise le suivi des indicateurs de performance achat et approvisionnement,
- Est force de proposition sur la mise en place de méthodes et outils novateurs afin d'améliorer l'efficacité et la performance de la fonction achat.

COMPETENCES

- Maîtrise des techniques de négociation et d'achat,
- Appétence informatique et orientation vers le digital,
- Capacité d'organisation et capacité à gérer les priorités,
- Capacité de pilotage et de management,
- Disponible, réactif, méthodique, rigoureux
- Discrétion, diplomatie,
- Résilience, capable de supporter le travail sous pression et l'adversité,
- Qualités relationnelles, communication, écoute et sens du contact.

PROFIL RECHERCHE

- Master 2 Ecole de commerce ou achat avec un volet « commande publique »
- Expérience 8 ans dans la fonction Achat, et si possible Achat public
- La connaissance de l'environnement hospitalier serait un plus

CONTRAT

- CDI à temps plein, forfait 205 jours
- Rémunération brute annuelle : 45/55 k€ selon expérience
- Système de primes individuelles et d'intéressement avec abondement
- Avantages sociaux : crèche, mutuelle, prévoyance, restaurant d'entreprise, parking, abonnement annuel RTM, CSE ...

Un CV accompagné d'une lettre de motivation sont à envoyer par mail à **Monsieur Olivier FRAISSINET** :

fraissineto@ipc.unicancer.fr