



L'**INSTITUT PAOLI CALMETTES** (IPC), Centre Régional de Lutte Contre le Cancer situé à Marseille est un des acteurs majeurs dans la Lutte contre le Cancer en France.

Etablissement privé à but non lucratif, l'IPC mobilise aujourd'hui près de 1 800 personnes dans plus de 150 métiers différents pour assurer une mission de service public à travers le soin, la recherche et l'enseignement.

Dans le cadre d'un remplacement, nous recherchons un(e) :

TECHNICIEN(NE) D'INFORMATION MEDICALE (TIM) QUALIFIE(E) F/H

Au sein du pôle de l'Adéquation des Moyens Humains à l'Activité, et du Département d'Information Médicale (DIM) vous aurez pour mission - auprès des médecins DIM - le recueil, la préparation et l'envoi des données PMSI anonymisées aux Tutelles.

Vous participerez à l'activité de codage et d'optimisation, dans le respect de la réglementation et des procédures établies.

Objectifs/Enjeux

- Exhaustivité et qualité de la base PMSI
- Participation à la fiabilité des recettes PMSI

Présentation du service

- Le service est composé de 2 médecins DIM, 1 assistant spécialiste, 6 TIM et 1TIM qualifiée.
- Le codage est centralisé au sein du DIM. Il concerne les champs MCO et HAD.
- Le DIM assure aussi des missions en identitovigilance.

Activités principales

- Recueil et préparation des fichiers d'envoi (FICHCOMP, FICHSUP, VIDHODP, ANOHOSP, RSS, RSF, ...)
- Export PMSI sous la responsabilité du médecin DIM
- Analyse des retours d'export PMSI
- Veille réglementaire et suivi des évolutions de codage
- Création et mise à jour des procédures PMSI
- Codage PMSI (MCO / HAD)
- Contrôle de l'exhaustivité et de la qualité du codage
- Préparation des requêtes d'optimisation de codage

Activités associées

- Participation au management de l'équipe de TIM sous la supervision des médecins du service
- Outil PMSI Web100T : contacts avec la maintenance pour la résolution d'anomalies et les demandes de mise à jour, saisie des nouveaux praticiens, relance des actes et des séjours en erreur
- Sensibilisation des nouveaux internes aux informations du dossier patient utiles pour le codage et la valorisation des séjours
- Formation des nouvelles TIM
- Participation à l'activité d'identitovigilance : fusion des doublons d'identité
- Préparation des fichiers de tirage au sort pour les indicateurs IQSS
- Préparation et envoi des fichiers e-Satis



Relations

- Collaboration avec le bureau des entrées (FIDES ACE, incohérences sur les mouvements, ...)
- Travail avec les praticiens et leurs secrétariats afin de s'assurer de la qualité du contenu du dossier patient
- Travail avec le bloc pour améliorer la qualité et l'exhaustivité du codage des actes CCAM
- Collaboration avec la DSIO pour l'analyse des problèmes de passerelle entre logiciels
- Travail avec le contrôle de gestion pour le suivi d'activités traçantes

Compétences

- Excel niveau avancé
- Connaissance de la terminologie médicale
- Maîtrise des règles de codage des diagnostics CIM10
- Bon sens relationnel, rigueur, autonomie, capacité d'organisation et de synthèse, adaptabilité et capacité pour le travail en équipe
- Expérience professionnelle de codage PMSI MCO souhaitée
- Une formation de technicien de l'information médicale (DESS, DU) serait un plus

Contrat

- Contrat à Durée Indéterminée
- Temps plein avec horaires flexibles, possibilité d'organiser le travail sur 4 jours et demi
- Rémunération brute mensuelle 2 528.33 € + reprise d'expérience possible
- Poste à pourvoir à partir de juillet 2021
- Avantages sociaux : restaurant d'entreprise, crèche, comité d'entreprise, intéressement, plan d'épargne entreprise, prévoyance, mutuelle d'entreprise.

Contact

Merci d'adresser par mail votre dossier de candidature (CV et une lettre de motivation) au Dr Alexa PIEYRE, Médecin responsable du DIM

Mail : pieyrea@ipc.unicancer.fr, Téléphone : 04 91 22 38 58